

EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E INOVAÇÃO

Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares

Agrupamento de Escolas de Esmoriz, Ovar Norte

Aviso n.º 8050/2026/2

Sumário: Abertura de procedimento concursal prévio à eleição do diretor do Agrupamento de Escolas de Esmoriz, Ovar Norte.

Nos termos do disposto no artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, com a redação que lhe foi dada pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho, torna-se público que se encontra aberto o procedimento concursal prévio à eleição do Diretor do Agrupamento de Escolas de Esmoriz Ovar Norte, concelho de Ovar, pelo prazo de 10 dias úteis a contar do dia seguinte ao da publicação do presente aviso no *Diário da República*.

1 – O procedimento concursal desenvolve-se nos termos dos artigos 21.º e 22.º A/B do Decreto-Lei n.º 75/2008, alterado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho.

2 – Podem ser opositores ao procedimento concursal referido no número anterior os candidatos que reúnam os requisitos constantes nos n.ºs 3, 4 e 5 do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, alterado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho.

3 – A formalização das candidaturas é efetuada obrigatoriamente através da apresentação de um requerimento de candidatura a concurso, em modelo próprio disponibilizado na página eletrónica do Agrupamento (<http://www.ae-esmoriz-ovarnorte.pt>) e nos Serviços Administrativos do Agrupamento, dirigido ao Presidente do Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Esmoriz Ovar Norte, podendo ser entregue pessoalmente nos Serviços Administrativos da escola-sede do Agrupamento – Escola Secundária de Esmoriz, Rua da Casela, 3885-451 Esmoriz, dentro das horas normais de expediente ou remetido pelo correio registado com aviso de receção, expedido até ao termo do prazo fixado para as candidaturas.

4 – O requerimento de candidatura a concurso deverá ser acompanhado dos seguintes documentos, sob pena de exclusão:

a) *Curriculum vitae* detalhado, datado, assinado e atualizado (duas cópias: uma em suporte de papel e outra em suporte digital, gravada em PDF), contendo todas as informações consideradas pertinentes para o concurso, nomeadamente as funções que tem exercido, a formação profissional que possui, acompanhadas das respetivas provas documentais sob pena de não ser considerada, com exceção daquelas que se encontrem arquivadas no respetivo processo individual e este se encontre no Agrupamento de Escolas de Esmoriz Ovar Norte;

b) As provas documentais dos elementos constantes do *curriculum vitae* far-se-ão de acordo com o estabelecido no n.º 2 do artigo 22.º-A do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, com a redação dada pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho;

c) Projeto de intervenção para o Agrupamento de escolas de Esmoriz Ovar Norte (duas cópias: uma em suporte de papel e outra em suporte digital, gravada em PDF), com páginas numeradas e rubricadas e no final datado e assinado, com conteúdo original, em que o candidato identifica os problemas, define a missão, as metas e as grandes linhas de orientação da ação, bem como a explicação do plano estratégico a realizar no mandato e os recursos que pretende mobilizar para o executar;

d) O documento referido na alínea anterior deve conter, no máximo, 20 (vinte) páginas, em letra tipo Arial 12, espaço 1,5 entre linhas, podendo ser complementado com os anexos que forem relevantes;

e) Declaração autenticada pelos Serviços Administrativos onde o candidato exerce funções, da qual conste a categoria, o vínculo, o tempo de serviço, o escalão de vencimento e as habilitações literárias (exceto se o processo individual se encontrar no Agrupamento de Escolas de Esmoriz Ovar Norte);

f) Os candidatos podem ainda indicar outros elementos, devidamente comprovados, que considerem relevantes para a apreciação do seu mérito;

g) Todos os documentos entregues deverão ser paginados (página x de y) e rubricados.

5 – As candidaturas são apreciadas pela Comissão Especializada do Conselho Geral, em conformidade com o disposto nos n.ºs 1 a 8 do artigo 22.º- B do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012 de 2 de julho.

6 – Previamente à apreciação das candidaturas, a comissão referida no número anterior procede à verificação dos requisitos de admissão ao concurso excluindo os candidatos que os não preenchem.

7 – Será sempre motivo de exclusão do concurso a prestação de falsas declarações.

8 – As listas dos candidatos, admitidos e excluídos a concurso, serão afixadas na escola-sede do Agrupamento, Escola Secundária de Esmoriz, e divulgadas na sua página eletrónica, no prazo de 10 (dez) dias úteis, após a data limite da apresentação das candidaturas, sendo esta a única forma de notificação dos candidatos.

9 – Das decisões de exclusão da comissão de apreciação das candidaturas cabe recurso, com efeito suspensivo, a interpor ao Conselho Geral, no prazo de 2 (dois) dias úteis seguintes à afixação das listas referidas no número anterior, e a decidir, por maioria qualificada de dois terços dos seus membros em efetividade de funções, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

10 – A Comissão Especializada procede à apreciação de cada candidatura admitida, considerando obrigatoriamente:

a) A análise do *curriculum vitae*, visando apreciar a sua relevância para o exercício das funções de Diretor e o seu mérito;

b) A análise do projeto de intervenção, visando apreciar a relevância e a coerência entre os problemas diagnosticados, as estratégias de intervenção propostas e os recursos a mobilizar para o efeito;

c) O resultado da entrevista individual realizada com o candidato, a qual incidirá no aprofundamento dos aspetos relativos às alíneas a) e b) deste ponto, nas competências pessoais do candidato, nas motivações da candidatura e na fundamentação e adequação do projeto à realidade do Agrupamento.

11 – Os critérios/parâmetros de análise a aplicar a cada um dos métodos de avaliação referidos no número anterior constam do documento métodos de seleção para recrutamento do Diretor para o quadriénio 2026-2030 (Anexo II do Regulamento para recrutamento do Diretor), o qual pode ser consultado nos Serviços Administrativos da Escola-sede do Agrupamento de escolas e página do Agrupamento – <http://www.ae-esmoriz-ovarnorte.pt>).

12 – O resultado da eleição do Diretor é homologada pelo Diretor-Geral dos Estabelecimentos Escolares nos 10 (dez) dias úteis posteriores à sua comunicação pelo Presidente do Conselho Geral, considerando-se após esse prazo tacitamente homologado.

13 – O resultado da eleição será publicitado no átrio do rés-do-chão do Bloco A da Escola-sede do Agrupamento e na página eletrónica do Agrupamento (<http://www.ae-esmoriz-ovarnorte.pt>).

14 – Na página eletrónica do Agrupamento (<http://www.ae-esmoriz-ovarnorte.pt>) e nos Serviços Administrativos da Escola-sede do Agrupamento encontra-se para consulta o Regulamento para o Recrutamento do Diretor do Agrupamento de escolas de Esmoriz Ovar Norte.

15 – As situações ou casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Geral, aplicando subsidiariamente o Código de Procedimento Administrativo, demais legislação e o Regulamento especificado no número anterior.

Este aviso foi aprovado em reunião do Conselho Geral, em 18 de março de 2026

31 de março de 2026. – A Presidente do Conselho Geral, Emília Maria Pinto Sousa Oliveira.

319983309